



COMPTE-RENDU APEL Le 28/11/2019



PRESENTS :

Membres APEL :

Mesdames GANDAUBERT Cécile, YVRENOGEOU Delphine, PLANCHON Chéraline DARSY Claire, BERTHOME Aurélie
Messieurs BURGAUD François, MORIN Florian, RIVIERRE Alexandre,

Ordre du jour :

1 – Assemblée Générale

François a présenté les bilans de l'APEL, puis le renouvellement du CA avec les entrées de M.DARSY Claire et M.BERTHOME Aurélie.

2 – Elections du Bureau APEL

S'est présenté puis est élu Président : **Burgaud François**

S'est présenté puis est élu Trésorier : **Rivierre Alexandre**

S'est présenté puis est élu Secrétaire : **Morin Florian**

S'est présentée puis est élue Trésorière Adjointe : **Darsy Claire**

S'est présentée puis est élue Secrétaire Adjointe : **Planchon Chéraline**

3 – Les animations de décembre

- Les pains au chocolat (ven.20/12) seront livrés directement à l'école à 16h par le boulanger. Aurélie sera à la réception des 350 pains.
- Le marché de Noël a lieu le 14 décembre, M.Serret a apporté des précisions sur son organisation (voir détails plus bas). Le sujet sera approfondi lors de la réunion du 5 décembre.

4 – Nouvelles Propositions

WHATSAPP : Afin d'améliorer la communication entre les membres de l'APEL, François va créer un groupe Whatsapp entre les membres. Cela servira à répondre plus rapidement aux demandes de chacun et évitera d'avoir à envoyer un mail pour des questions simples. Pour ceux qui ne connaissent pas Whatsapp, il s'agit d'une application mobile de messagerie gratuite. Elle permet d'échanger des messages (et autres supports médias ; liens internet, photos, vidéos...) de manière simplifiée et rapide.

DOCUMENTS SITE WEB : Les membres ont fait la demande d'avoir la liste des membres APEL ainsi que le calendrier à jour des manifestations de l'année. François se charge d'envoyer les documents par mail, et Florian les uploadera sur le site de l'école dans la rubrique « APEL ». Rappel, en bas de page sur le site il y a un bouton « APEL », puis afin d'accéder à son contenu, il faut entrer le mot de passe « therese ».

Sur cette page, vous avez accès aux comptes-rendus des réunions et autres AG, aux courriers types, à l'organigramme de l'association, aux dates des réunions et toutes informations importantes concernant les membres et l'association APPEL Ste Therese.

APPEL A BENEVOLES :

- Mise en place d'un lien Doodle sur le site internet de l'école afin de demander aux parents de s'inscrire sur un stand pendant le marché de Noël.
- Création d'un nouveau visuel pour les messages d'appels à bénévoles pour les manifestations distribués dans les cahiers. Florian prépare un flyer en couleur et format A5 sur une feuille A4 (donc 2 format A5 sur la même feuille pour impressions...^^)

5 – Marché de Noël

SACHETS BONBONS : Un point doit être fait avec Julie pour l'achat des sachets et des différents bonbons (voir avec les magasins Action ou sur différents sites web). (Delphine et Julie)

CHANSONS : M.Serret a annoncé que chaque classe présentera un ou plusieurs chants dans leur classe. Un planning sera établi afin que les parents de plusieurs enfants puissent assister à toutes les animations.

PREPA MARCHÉ GOURMAND :

- Demande de Pots de caramel fabriqués par Cyril (voir l'achat des pots pour le fournir) ainsi que du chocolat (voir pour une pièce à faire peser comme l'année dernière).
- Demande de devis envoyée pour de la vente de saucissons et de pots de miel, François attend les retours.
- Jus de pomme (restes en réserve)

BAR / RESTAURATION :

- Vin chaud, jus de pomme chaud, café
- Mogettes, crêpes et NOUVEAUTE huitres/vin blanc (6pcs + verre vin blanc 5€ / ss vin 4€)

ORGANISATION GENERALE :

- Poubelles noires (Florian)
- Manges Debout (Florian, avec Camion François pour le transport)
- Panneaux directionnels stands (Florian)
- Utilisation de la cantine, des préaux et de la cour selon le temps

- **Prochaine réunion APEL le Jeudi 5 Décembre à 20h**

Le Président
Burgaud François